Übertragen eines Anrufs in Microsoft Teams oder Rückfragen an eine andere Person

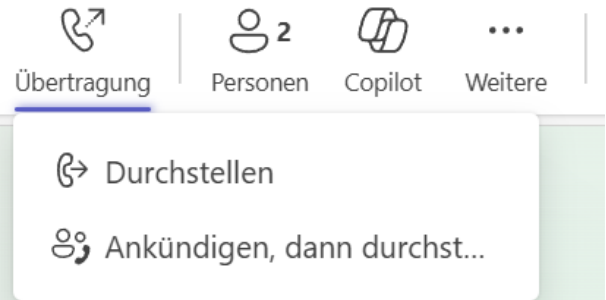
Desktop-Version

Wenn Sie in einem Telefonat sind, können Sie in der Menuleiste zwischen verschiedenen Optionen wählen

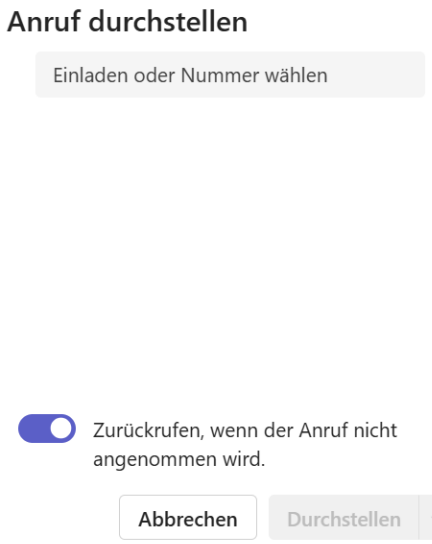


Wählen Sie "Halten" wenn der Anrufende in die Warteschlange soll, weil etwas zu klären oder zu ermitteln ist, bevor das Gespräch fortgesetzt wird

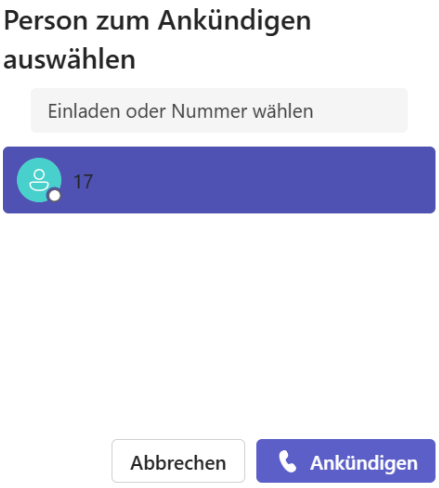
Wählen Sie **Übertragung** und dann die gewünschte Funktion, wenn Sie das Gespräch übertragen möchten



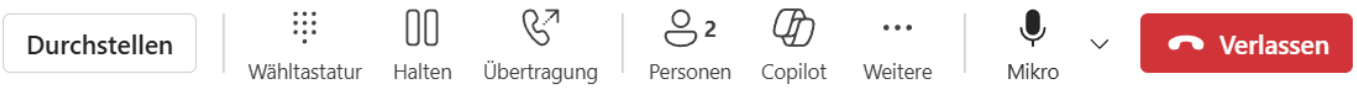
Durchstellen und die Nummer des gewünschten Ziels eintragen - Name oder Rufnummer (intern, extern oder Durchwahl)
Aktivieren Sie "Zurückrufen, wenn der Anruf nicht angenommen wird", damit der Anrufende wieder zu Ihnen zurück kommt, sollte der Empfänger nicht abnehmen



Ankündigen, dann durchstellen und die Nummer des gewünschten Ziels eintragen - Name oder Rufnummer (intern, extern oder Durchwahl) und auf **Ankündigen** klicken.



Ein weiteres Gespräch wird aufgebaut und Sie können "**Durchstellen**", wenn alles notwendige besprochen wurde.



Link zur Anleitung von Microsoft:

https://support.microsoft.com/de-de/office/%C3%BCbertragen-eines-anrufs-in-microsoft-teams-b7f40f14-e083-46b9-b739-68038c8f73a0#ID0EBBD=Desktop

---

Version #4
Erstellt: 2025-01-31 09:51:59 UTC von Marvin Meißner
Zuletzt aktualisiert: 2025-01-31 10:48:01 UTC von Frank Böttger