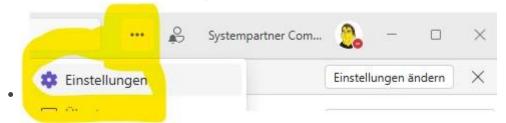
Assistenzfunktion in Microsoft Teams (Delegation)

Sie können eine Person in Teams als Stellvertretung auswählen- eine Person, die Anrufe in Ihrem Namen empfangen und tätigen kann. Wenn Sie eine Stellvertretung hinzufügen, teilen Sie im Wesentlichen Ihre Telefonleitung, damit der Delegat alle Ihre Anrufe sehen und teilen kann.

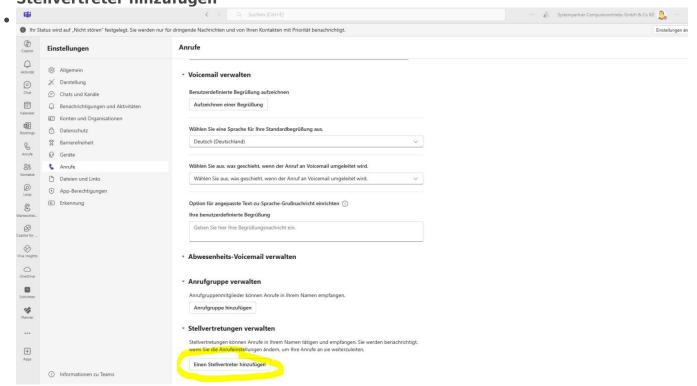
Diese Funktion bietet sich z.B. für das Sekretariat an.

Die Einrichtung wird von der Person durchgeführt, die Ihre Rufnummer teilen möchte.

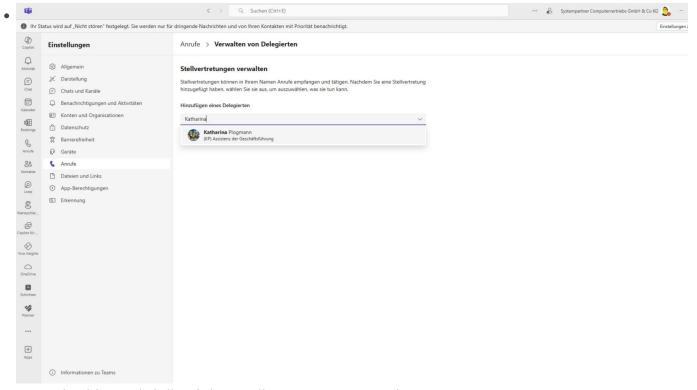
• Öffnen Sie die Einstellungen von Microsoft Teams über die drei Punkte oben rechts



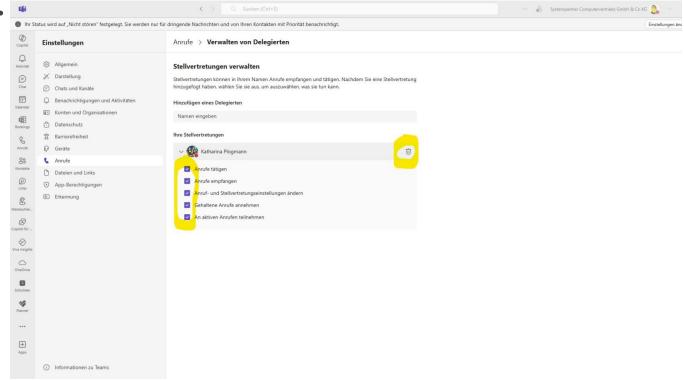
 Navigieren Sie dann zu den Optionen Anrufe und klicken Sie ganz unten auf Einen Stellvertreter hinzufügen



• Nun können Sie nach dem gewünschten Delegaten suchen



Zum Abschluss wird die aktive Stellvertretung angezeigt



- Hier ist es dann möglich, die gewünschten Berechtigungen zu setzen
- Wenn die Stellvertretung nicht mehr benötigt wird, kann über den Papierkorb eine Entfernung gestartet werden

Version #3

Erstellt: 2025-01-31 10:17:15 UTC von Marvin Meißner

Zuletzt aktualisiert: 2025-01-31 10:56:36 UTC von Marvin Meißner