

Mehrwert bei Microsoft 365 mit Exchange Online

Exchange Online ist mehr als nur „E-Mail in der Cloud“. Aus unserer täglichen Praxis als IT-Systemhaus für kleine und mittelständische Unternehmen im Großraum Hannover wissen wir: Der eigentliche Mehrwert entsteht erst durch die richtige Einrichtung, Absicherung und Betreuung. Diese Erfahrungen möchten wir hier für Sie zusammenfassen.

1. Einfache Verwaltung von Postfächern und Berechtigungen

- **Neue Mailadressen in Minuten:** Wir richten neue Postfächer schnell und sauber ein – inklusive aller nötigen Berechtigungen.
- **Automatisches Einblenden im Outlook:** Freigegebene Postfächer erscheinen automatisch im Outlook der berechtigten Mitarbeiter, ganz ohne manuelle Konfiguration am Arbeitsplatz.
- **Onboarding & Offboarding:** Beim Ein- oder Austritt von Mitarbeitenden legen wir Postfächer zügig an bzw. deaktivieren sie zuverlässig – inklusive Weiterleitung, Vertretungsregelung oder Übergabe der Inhalte, je nach Bedarf.

2. Effiziente Teamarbeit in gemeinsam genutzten Postfächern

- **Nachverfolgung leicht gemacht:** Über Kategorien und Erinnerungen behalten Teams den Überblick, welche E-Mail in einem gemeinsamen Postfach (z. B. info@ oder kontakt@) bereits bearbeitet wurde und welche noch offen ist – so bleibt keine Anfrage unbeantwortet liegen.
- **Gemeinsame Kalender und Adressbücher:** Termine und Kontakte lassen sich teamübergreifend pflegen und einsehen – ideal für Abteilungen, die eng zusammenarbeiten oder sich gegenseitig vertreten müssen.

- **Zentrale Abwesenheitsregelungen:** Abwesenheitsnotizen und Vertretungen lassen sich zentral verwalten, statt dass jede Kollegin und jeder Kollege einzeln daran denken muss.
- **Automatische Posteingangsregeln:** Ob Urlaubsvertretung oder Krankheitsfall – E-Mails lassen sich über Regeln automatisch an die richtige Stelle weiterleiten, ohne dass Anfragen verloren gehen.

3. Zugriff von überall, auf jedem Gerät

Postfach, Kalender und Kontakte sind auf PC, Smartphone und Tablet automatisch synchron – ganz ohne manuellen Abgleich. Ihre Mitarbeitenden haben so jederzeit den gleichen aktuellen Stand, egal von welchem Gerät oder Standort aus sie arbeiten.

4. Sicherheit, die wir für Sie einrichten und pflegen

- **Spam- und Phishing-Schutz:** Wir schärfen den Basisschutz von Exchange Online mit individuellen Regeln nach, passend zu Ihrem Unternehmen und Ihrer Branche.
- **Multi-Faktor-Authentifizierung (MFA):** Wir richten den zusätzlichen Anmeldeschutz für Ihre Postfächer ein, damit gestohlene Passwörter allein nicht ausreichen, um Zugriff zu erlangen.
- **Authentifizierungsstandards:** Wir konfigurieren SPF, DKIM, DMARC und MTA-STS für Ihre Domain, um E-Mail-Spoofing und -Missbrauch wirksam zu verhindern.

5. Ergänzend umsetzbar: Archivierung, rechtssichere Aufbewahrung & Backup

Auf Basis von Microsoft 365 lassen sich darüber hinaus auch Themen wie eine rechtssichere **E-Mail-Archivierung**, die **Aufbewahrung von Postfachinhalten im Streitfall** (Litigation Hold) sowie ein separates **Backup** von Postfächern, Kalendern und Adressbüchern sehr gut umsetzen.

Diese Leistungen sind nicht automatisch Teil des Basis-Setups, sondern werden bei Bedarf als eigenständige Leistung gebucht. Sprechen Sie uns gerne an, wenn Sie hierzu Interesse haben.

Diese Übersicht basiert auf unserer praktischen Erfahrung aus zahlreichen Kundenprojekten mit Microsoft 365 und Exchange Online. Bei Fragen zu einzelnen Punkten sprechen Sie uns gerne an.

Version #1

Erstellt: 2026-09-04 09:59:26 UTC von Frank Böttger

Zuletzt aktualisiert: 2026-09-04 10:00:06 UTC von Frank Böttger